



NORD
Affaire suivie par Martine HUIITELEC
Marie-Claude HOARAU
Email : marie-claude.hoarau@reunion.iufm.fr
Téléphone : 0262 90 43 15
Télécopie : 0262 90 43 66



SUD
Affaire suivie par Alain GAUDRON
alain.gaudron@reunion.iufm.fr
Téléphone : 0262 57 95 86
Télécopie : 0262 57 95 87

**ORGANISATION DU STAGE DE PRATIQUE ACCOMPAGNEE
PE2 2009/2010
Dates : Les 1^{er}, 3 et 4 septembre 2009**

PREALABLE : Mise en œuvre du nouveau cahier des charges de la formation des maîtres

Extraits du Plan de formation (consultable sur le site de l'IUFM : <http://www.reunion.iufm.fr/formation/pe2.htm>)

« 4.3.1/ Les divers types de stages organisés

Ces stages s'adressent à tous les stagiaires Professeurs des Ecoles.

Trois stages de pratique accompagnée sont prévus dans le plan de formation.

- 1 stage de pratique accompagnée de découverte du niveau de stage filé d'une durée de 3 jours en début de formation et un tuilage (présence conjointe du PE2 et du titulaire dans la classe) de cinq jours.

Le premier en début d'année est organisé à l'intention de tous les stagiaires dans le cadre de l'accompagnement et des parcours adaptés. Il permet aux stagiaires d'être aidés par un enseignant expérimenté. Parallèlement, ils sont accompagnés par un maître formateur dans le cadre de la préparation de leur stage filé.

Ce stage a aussi un rôle important pour les PE2 nouveaux entrants n'ayant eu aucun contact avec des classes de l'école primaire. Il vise à faire découvrir le métier dans ses différentes composantes et à donner aux stagiaires les premiers outils de conduite de classe. Il s'agit de leur permettre de collecter des informations leur permettant d'entrer progressivement dans l'articulation théorie pratique.

- 2 stages de pratique accompagnée de 3 jours dans le niveau de cycle correspondant à celui de la classe de stage groupé. Ils ont lieu en cours d'année et avant chaque session de stage groupée.

Ils visent à faire découvrir un niveau de cycle et à donner quelques repères aux stagiaires pour qu'ils puissent construire leur projet de stage. Ils ont aussi vocation à rassurer les PE2 avant une prise en charge d'un nouveau niveau de cycle et de classe.

Ces stages se déroulent chez des maîtres formateurs ou des maîtres d'accueil. Ils ont une durée de 3 jours maximum pour permettre à la session filée de ne pas être interrompue. »

1^{er} stage de pratique accompagnée

Parallèlement à ce stage, les PE2 seront dans leur classe de stage filé le lundi et le jeudi en tuilage dès le jour de la pré-rentrée.

1- OBJECTIFS PRIORITAIRES DE FORMATION. : CONNAISSANCE DES CARACTERISTIQUES DU NIVEAU DE CLASSE DE STAGE FILE ET PREPARATION DE LA CLASSE.

1/ Le stagiaire puise dans ce moment de terrain les éléments indispensables qui lui permettront de démarrer son stage filé dans de bonnes conditions.

2/ Le stagiaire pourra commencer à s'approprier **le référentiel de compétences professionnelles** avec l'aide des maîtres d'accueil. Ceux-ci veilleront à ce que les compétences 4 et 5 soient abordées prioritairement et analysées.

1.1/ PREPARATION DE LA CLASSE

1.1.1 La préparation de classe sera particulièrement travaillée et affinée :

Les stagiaires analyseront, utiliseront et/ou construiront : des programmations, des progressions, une séquence, des préparations de séance détaillées ; ils apprendront à utiliser le cahier journal, le registre d'appel et élaboreront leur classeur de préparation de classe. Le maître d'accueil sera attentif aux points suivants :

- définition précise des objectifs d'apprentissage en référence aux programmes de 2008 (dont socle commun), à la situation didactique et aux acquis antérieurs des élèves
- organisation matérielle (emploi du temps, situation et documents, matériel remis aux élèves, modalités d'organisation du groupe classe)

- 1.1.2 Il est important que les stagiaires découvrent des manuels, des livrets d'exercices, des livres du maître. Le maître d'accueil veillera à présenter pour chaque discipline plusieurs manuels différents et les ressources informatiques disponibles dans l'école. Il engagera les PE2 à analyser ces outils.
- 1.1.3 Au cours de ce stage, le stagiaire, sous le guidage du maître d'accueil, doit prendre conscience de la nécessité :
- de maîtriser les savoirs qu'il enseigne,
 - de se les approprier si nécessaire
 - de réfléchir à leur transposition didactique.

1.2/ PRATIQUE DE CLASSE ET CONDUITE DE SEANCE.

Le maître d'accueil s'appuiera sur le référentiel de compétences (compétences 4 et 5) pour travailler avec le stagiaire des éléments prioritaires de la pratique.

De manière incontournable, il abordera plus précisément les points suivants :

- **construire une séance d'apprentissage,**
- **organiser matériellement une séance,**
- **mettre en oeuvre une séance** (qualité des documents et supports remis aux enfants (photocopiés...) : graphisme, orthographe, lisibilité)
- **gérer le groupe classe,**
- **réfléchir sur sa pratique pédagogique : relation entre préparation écrite et mise en oeuvre effective**

2- DEROULEMENT.

Tout au long de ces journées, les stagiaires recueilleront des informations auprès de leur maître de stage pour connaître le fonctionnement spécifique du niveau de classe (registre d'appel, gestion du temps, gestion des espaces, matériel, lieux spécifiques, documents des élèves, évaluations...).

Le temps d'observation des enfants et des pratiques du maître sera réduit. Les stagiaires seront invités à mener rapidement des séances.

Le déroulement doit s'adapter aux besoins des PE2 : le guidage est important et les maîtres d'accueil insistent, explicitent et alertent les stagiaires sur le caractère transférable des outils méthodologiques et pédagogiques.

Le rôle du maître d'accueil consistera à préparer les séances avec les stagiaires en les amenant à réfléchir à la définition des objectifs, à utiliser ses programmations et ses progressions (dont une illustration partielle leur sera remise), à mettre en perspective les objectifs et les situations pédagogiques.

Les échanges avec le maître d'accueil sont essentiels et doivent s'appuyer sur des pratiques effectives observées ou vécues. Celles-ci sont analysées par les stagiaires, approfondies et mises en relation avec les réponses des élèves. Chaque séance est commentée. L'opportunité offerte par la présence de plusieurs stagiaires doit favoriser l'auto-analyse et la co-analyse guidées par le formateur à la fin de chaque séance .

Les stagiaires effectuent toutes les tâches (surveillance, récréation, tableaux, photocopiés, correction des cahiers, registre d'appel, modèles d'écriture...).

Pour les stagiaires en cycle 1, les informations spécifiques à la maternelle sont abordées.

3- AUTRES ELEMENTS SUR LESQUELS LE MAITRE D'ACCUEIL DOIT SENSIBILISER LE STAGIAIRE :

Outre les compétences pratiques travaillées pendant ce stage, le maître d'accueil présentera les compétences 1 et 9 du référentiel ministériel (agir en fonctionnaire de l'Etat et de façon éthique et responsable, travailler en équipe et coopérer avec les parents et les partenaires de l'école) et insistera plus particulièrement sur les points suivants :

- **connaissance de la hiérarchie de l'institution scolaire et du fonctionnement d'une école**
- **respect des élèves et de leurs parents (qualité de la relation entretenue avec eux)**
- **respect et application du règlement intérieur**
- **dynamisme et sens des responsabilités**

Le maître d'accueil sera vigilant sur **l'expression orale et écrite en français** du stagiaire, sur son attitude éducative, sur sa ponctualité et son assiduité.

Tout stagiaire ne présentant pas les qualités que l'on peut attendre d'un futur enseignant éducateur en sera informé lors du bilan ainsi que les coordonnateurs du Nord et du sud, ainsi que le directeur du site du Tampon.

Vu et pris connaissance
Le maître d'accueil

Vu et pris connaissance
le stagiaire PE

A SAINT DENIS, le 18 août 2009.
Le Directeur adjoint chargé du premier degré.

R. OCTOR