



VALIDATION PE2 Année 2009/2010

Affaire suivie par
St Denis : Martine HUITELEC - Marie Claude HOARAU
Tampon : René Serge DE NEEF Alain GAUDRON

STAGE EN RESPONSABILITE

BULLETIN DE PROCEDURE FORMELLE

Nom - Prénom du professeur stagiaire :

Nom marital pour les femmes mariées :

Groupe de référence :

Lieu de stage : Circonscription :

Ecole : (RAR RRS zone rurale)

Cycle : Classe : Effectifs : présents.....inscrits.....

Nom l'Inspecteur : Circonscription :

Date de la visite :

SEANCES OBSERVEES (entourer la ou les disciplines observées)

FRANCAIS	MATHEMATIQUES	Histoire Géographie Instruction civique et morale	Agir et s'exprimer avec son corps - EPS	Pratiques artistiques Percevoir, imaginer créer
S'approprier le langage oral et écrit	Découverte du monde (C1/C2)	Sciences expérimentales et technologie	LVE LCR	

APPRECIATION GENERALE EXPLICITE :

.....

.....

.....

.....

MENTION * : TS S P I

***: une case et une seule doit obligatoirement être cochée.**

Date	Lu et pris connaissance le
Signature du visiteur	Signature du stagiaire

Le bulletin de procédure formelle doit être remis signé par l'IEN dans le site de l'IUFM correspondant durant la semaine qui suit la visite.

Le visiteur coche dans la colonne les compétences observées au cours de la visite et entoure les numéros des indicateurs sur lesquels il s'appuie, quelle que soit l'appréciation portée sur celles-ci.

COMPETENCES	INDICATEURS	Session ¹		
		F2	G1	G2
Compétence 1 Agir en fonctionnaire de l'État et de façon éthique et responsable	1.a Se situer dans la hiérarchie de l'institution scolaire. 1.b Intégrer, dans l'exercice de sa fonction, ses connaissances sur ses devoirs de fonctionnaire. 1.c Respecter dans sa pratique quotidienne les règles de déontologie liées à l'exercice du métier de professeur dans le cadre du service public d'éducation nationale. 1.d Respecter les élèves et les parents. 1.e Respecter et faire respecter le règlement intérieur. 1.f Prendre en compte la dimension civique de son enseignement.			
Compétence 2 Maîtriser la langue française pour enseigner et communiquer	2.a Construire des séquences d'enseignement qui visent des objectifs de développement de l'expression orale et écrite des élèves. 2.b Communiquer avec clarté et précision et dans un langage adapté à l'écrit comme à l'oral. 2.c Veiller dans toutes les situations au niveau de langue des élèves, à l'écrit et à l'oral.			
Compétence 3 Maîtriser les disciplines	3.a Maîtriser les savoirs disciplinaires. 3.b Se préparer à la construction de compétences relevant de plusieurs disciplines.			
Compétence 4 Concevoir son enseignement	Exercer la responsabilité totale d'une classe : 4.a Concevoir une programmation et une progression des apprentissages en termes de compétences à partir des programmes et instructions officielles. 4.b Concevoir, préparer des situations d'apprentissage. 4.c Définir des objectifs d'apprentissage précis en tenant compte des acquis antérieurs. 4.d Connaître et utiliser de manière réfléchie les documents pédagogiques (manuels scolaires et guides du maître, ressources documentaires...).			
Mettre en œuvre son enseignement	4.e Mettre en œuvre des situations d'apprentissage adaptées aux objectifs. 4.f Mobiliser en situation professionnelle les savoirs construits à l'IUFM (formations disciplinaires et didactiques, analyses de pratique professionnelle).			
Compétence 5 Organiser le travail de classe	Animer et conduire une classe : 5.a Prendre en charge un groupe ou une classe. 5.b Faire face aux conflits. 5.c Développer la participation et la coopération entre élèves. 5.d Organiser l'espace de la classe et le temps scolaire en fonction des activités prévues. 5.e Organiser les différents moments d'une séance. 5.f Adapter les formes d'interventions et de communication aux types de situations et d'activités prévues (postures, place, interventions, vérification des consignes, etc.). 5.g Instaurer un cadre de travail permettant l'exercice serein des activités.			
Compétence 6 Prendre en compte la diversité des élèves	Prendre en charge et conduire la classe en prenant en compte la spécificité du public : 6.a Prendre en compte les rythmes d'apprentissage des élèves. 6.b Déterminer, à partir des besoins identifiés, les étapes nécessaires à l'acquisition progressive des savoirs et des savoir-faire prescrits. 6.c Mettre en œuvre des dispositifs pédagogiques visant à adapter la progression à la diversité des élèves (pédagogie différenciée, PPRE...). 6.d Préserver l'égalité et l'équité entre élèves.			
Compétence 7 Évaluer les élèves	Concevoir des évaluations aux différents moments de l'apprentissage : 7.a Elaborer des outils d'évaluation pour la classe. 7.b Prendre en compte les résultats des évaluations dans la construction d'une progression pédagogique. 7.c Analyser les résultats constatés et déterminer les causes des erreurs. 7.d Concevoir des activités de remédiation et de consolidation des acquis (exercices d'entraînement, exercices de mémorisation oraux ou écrits, activités d'aide, de soutien et d'approfondissement). 7.e Pratiquer l'évaluation dans le cadre d'une relation claire et de confiance (mesurer ses appréciations ; rendre chaque élève conscient de ses progrès, et des efforts qu'il doit produire).			
Compétence 8 Maîtriser les TIC	La compétence 8 est attestée par l'obtention du Certificat Informatique et Internet de niveau 2 « Enseignant ».			
Compétence 9 Travailler en équipe et coopérer avec les parents et les partenaires de l'école	Exercer sa responsabilité dans une école ou un établissement : 9.a S'intégrer dans une équipe pédagogique, dans une démarche de coordination des apprentissages. 9.b Agir dans le cadre du projet d'école. 9.c Participer aux activités de l'école (concertations, conseils...). 9.d Travailler de conserve avec les différents partenaires (RASSED...).			
Compétence 10 Se former et innover	10.a Analyser ses pratiques. 10.b Faire preuve de curiosité intellectuelle et savoir remettre son enseignement et ses méthodes en question. 10.c Tirer parti des apports de la recherche pour les exploiter dans sa pratique.			

¹ Entourer la session

Informations concernant le contexte scolaire et la classe.

PRATIQUES OBSERVEES

POINTS POSITIFS²

CONSEILS en relation avec les indicateurs des compétences³

POINTS A TRAVAILLER

⁵ Préciser les compétences mises en œuvre par le stagiaire.

CONSEILS en relation avec les indicateurs des compétences

POINTS A TRAVAILLER

REMARQUES ET COMMENTAIRES DU STAGIAIRE

Les observations du professeur stagiaire peuvent être mentionnées dans cette partie.