

# Liste des établissements scolaires de Mayotte

## Collège BANDRELE (CHIRONGUI)

Tel : 0269.62.06.60  
Fax : 0269.62.95.73  
[college.bandrele@wanadoo.fr](mailto:college.bandrele@wanadoo.fr)

## Collège CHICONI (SADA)

Tel : 0269.62.19.59  
Fax : 0269.62.04.90  
[college.chiconi@wanadoo.fr](mailto:college.chiconi@wanadoo.fr)

## Collège DEMBENI (MAMOUDZOU)

Tel : 0269.63.64.65  
Fax : 0269.63.64.64  
[college.dembeni@wanadoo.fr](mailto:college.dembeni@wanadoo.fr)

## Collège DOUJANI (MAMOUDZOU)

Tel : 0269.61.16.21  
Fax : 0269.61.16.29  
[principal.doujani@wanadoo.fr](mailto:principal.doujani@wanadoo.fr)

## Collège DZOU MOGNE

Tel : 0269.62.12.03  
Fax : 0269.62.06.16  
[college.dzoumogne@wanadoo.fr](mailto:college.dzoumogne@wanadoo.fr)

## Collège KANI-KELI

Tel : 0269.62.16.64  
Fax : 0269.62.16.66  
[college.kani@wanadoo.fr](mailto:college.kani@wanadoo.fr)

## Collège KAWENI (MAMOUDZOU)

Tel : 0269.61.03.61  
Fax : 0269.61.03.47  
[college.kaweni@wanadoo.fr](mailto:college.kaweni@wanadoo.fr)

## Collège KOUNGOU (MAMOUDZOU)

Tel : 0269.64.50.00  
Fax : 0269.64.50.01  
[collegekougou@wanadoo.fr](mailto:collegekougou@wanadoo.fr)

## Collège LABATTOIR (DZA OUDZI)

Tel : 0269.60.06.06  
Fax : 0269.60.15.45  
[boueni.mtiti.college@wanadoo.fr](mailto:boueni.mtiti.college@wanadoo.fr)

## Collège M'GOMBANI (MAMOUDZOU)

Tel : 0269.61.20.45  
Fax : 0269.61.21.26  
[college-mgombani@wanadoo.fr](mailto:college-mgombani@wanadoo.fr)

## Collège M'TSANGAMOUI

Tel : 0269.62.15.02  
Fax : 0269.62.15.03  
[college.mtsangamouji@wanadoo.fr](mailto:college.mtsangamouji@wanadoo.fr)

## Collège M'TZAMBORO

Tel : 0269.62.50.32  
Fax : 0269.60.55.80  
[CLG.MTSAMBORO@wanadoo.fr](mailto:CLG.MTSAMBORO@wanadoo.fr)

## Collège PAMANDZI

Tel : 0269.60.27.26  
Fax : 0269.60.27.29  
[collegepamandzi@wanadoo.fr](mailto:collegepamandzi@wanadoo.fr)

## Collège SADA

Tel : 0269.62.16.76  
Fax : 0269.62.21.04  
[sadacollege@wanadoo.fr](mailto:sadacollege@wanadoo.fr)

## Collège TSIMKOURA (CHIRONGUI)

Tel : 0269.62.02.02  
Fax : 0269.62.15.17  
[college.tsimkoura@wanadoo.fr](mailto:college.tsimkoura@wanadoo.fr)

## Lycée Polyv. MAMOUDZOU

Tel : 0269.61.13.55  
Fax : 0269.61.19.97  
[lycee-de-mamoudzou@wanadoo.fr](mailto:lycee-de-mamoudzou@wanadoo.fr)

## Lycée Polyv. PETITE-TERRE (PAMANDZI)

Tel : 0269.60.55.65  
Fax : 0269.60.55.66  
[provi.petiteterre@wanadoo.fr](mailto:provi.petiteterre@wanadoo.fr)

## Lycée Polyv. de SADA

Tel : 0269.62.20.23  
Fax : 0269.62.28.06  
[lycee-sada-adm@wanadoo.fr](mailto:lycee-sada-adm@wanadoo.fr)

## Cité scolaire du NORD (M'TZAMBORO)

Tel : 0269.62.14.88  
Fax : 0269.62.14.90  
[citescolaireunord@wanadoo.fr](mailto:citescolaireunord@wanadoo.fr)

## Lycée Polyv. DZOU MOGNE

Tel : 0269.62.05.64  
Fax : 0269.62.56.21  
[lp-dzoumogne@wanadoo.fr](mailto:lp-dzoumogne@wanadoo.fr)

## Lycée Polyv. KAHANI

Tel : 0269.62.09.09  
Fax : 0269.62.85.10  
[gestion.kahani@wanadoo.fr](mailto:gestion.kahani@wanadoo.fr)

## Lycée Polyv. KAWENI

Tel : 0269.61.09.76  
Fax : 0269.62.16.68  
[lp.hotelier.kaweni@wanadoo.fr](mailto:lp.hotelier.kaweni@wanadoo.fr)

## Lycée Polyv. CHIRONGUI

Tel : 0269.62.18.71  
Fax : 0269.62.18.71



Ce document a pour but d'améliorer le suivi pédagogique et éducatif des élèves issus de Mayotte qui s'inscrivent dans les établissements de l'île de la Réunion.

Vous trouverez ci-joint la liste des interlocuteurs que vous pouvez contacter en cas de besoin (dossier scolaire, orientation, suivi social, bourses...), ainsi qu'une brève présentation des spécificités d'orientation en fin de primaire, et pour finir la liste et les coordonnées des établissements du second degré.

## Les interlocuteurs

**Vice Rectorat : Standard** 02 69 61 10 24

### 1<sup>er</sup> degré :

M. Michel MATURA, Chargé de mission 02 69 61 88 68

### 2<sup>nd</sup> degré :

M. Christian PRALONG, Proviseur Vie Scolaire 02 69 61 89 71  
[christian.pralong@ac-mayotte.fr](mailto:christian.pralong@ac-mayotte.fr)

Division de la Vie Scolaire (dossier scolaire...) 02 69 61 88 59  
[vie.scolaire@ac-mayotte.fr](mailto:vie.scolaire@ac-mayotte.fr)

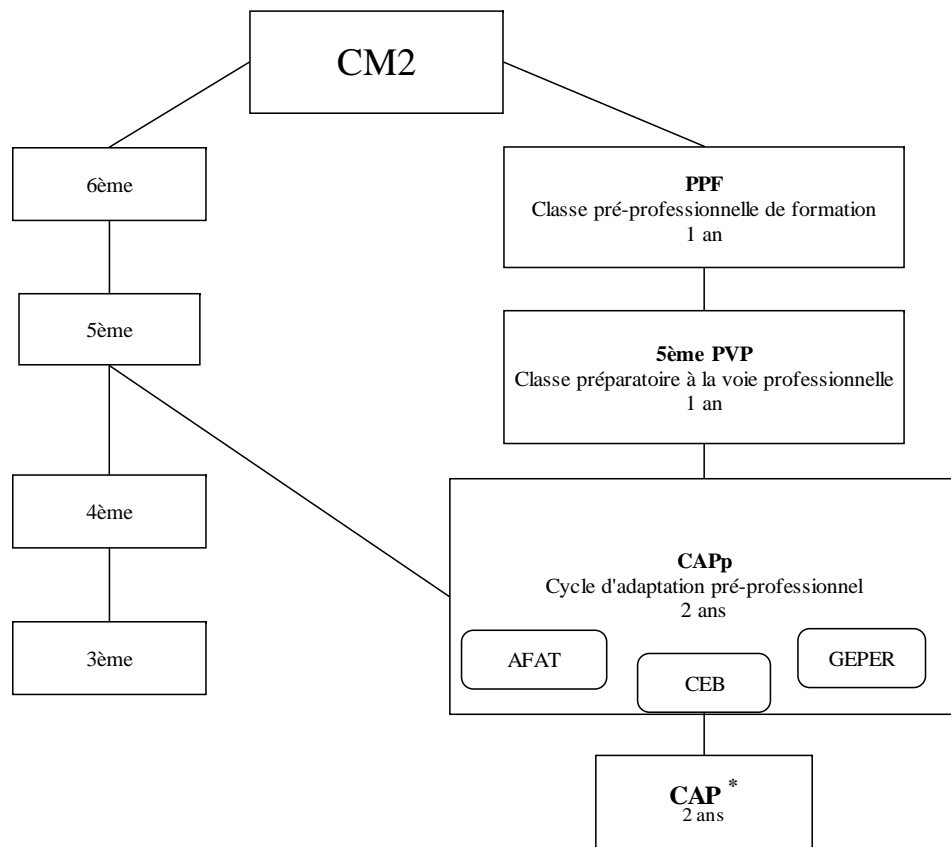
Mme Marie-France BERGE, AS Conseillère technique 02 69 61 87 39 / Fax : 89 97  
[marie-france.berge@ac-mayotte.fr](mailto:marie-france.berge@ac-mayotte.fr)

Mme Françoise NISSEN, IEN Information et Orientation [saio@ac-mayotte.fr](mailto:saio@ac-mayotte.fr)

**Conseil Général : Standart** 02 69 64 90 00

M. Attoumani BINA, Dir<sup>o</sup> des Affaires Sco. et Univ (bourses) 02 69 61 99 20

## Architecture du parcours de formation proposée du CM2 au CAP



- \* : CAP correspondant aux spécialités préparées en CAPp et l'orientation ne pourra être effective que si l'élève a réussi au CFG

- AFAT: Activités Familiales, Artisanales et Touristiques
- CEB: Construction et Entretien des Bâtiments
- GEPER : Gestion et Entretien des Petites Exploitations Rurales

Réf. : M. VILLEROT, IA de Mayotte

## Profil des élèves de PPF

Le profil, requis pour une formation en PPF vers la 5<sup>ème</sup> PVP puis vers un CAPp puis vers un CAP (soit 5 années d'étude) est déterminé par 4 critères principaux : âge, niveau scolaire, comportement, motivation professionnelle.

Une fiche de renseignement est remplie par l'enseignant de CM2 et une commission d'orientation étudie les demandes.

- 1 – **L'âge** : 14 ans pour intégrer une 5<sup>ème</sup> PVP (prévision de l'obtention du CAP à l'âge maximum de 20 ans)
- 2 – **Le niveau scolaire** : ne peuvent pas être orientés les élèves qui n'auraient pas acquis la maîtrise de la langue française orale et écrite correspondant aux compétences du cycle de l'apprentissage des fondamentaux de l'école élémentaire (niveau d'évaluation nationale du CE2) Un élève non-lecteur ou s'exprimant insuffisamment en français ne peut s'engager avec succès dans cette formation au regard du référentiel des compétences en enseignement général du CAPp et de l'objectif d'obtention du CFG pour une poursuite en CAP. Il suivra les Classes de Jeunes Adultes (CJA).
- 3 – **Le comportement** : le cursus est conçu en 5 ans. L'engagement dans cette voie suppose donc un comportement susceptible de conduire l'élève à la réussite. Tout élève passif ou systématiquement réfractaire, régulièrement absent ou en retard ne doit pas être retenu.
- 4 – **La motivation professionnelle** : après une information sur les métiers auxquels conduisent ces CAPp, l'élève doit pouvoir exprimer une adhésion claire à son orientation. Il sera difficile de motiver en cours de route un élève qui ne veut pas se destiner aux métiers du bâtiment, de la petite enfance, du tourisme ou de l'agriculture.